

Allgemeine Geschäftsbedingungen Veranstaltungen

Stand 01.01.2025

ALLGEMEINE HINWEISE

Soweit in diesen Allgemeinen Geschäftsbedingungen und/oder im Veranstaltungsprogramm personenbezogene Bezeichnungen nur in geschlechtsspezifischer Form angeführt sind, beziehen sie sich auf weiblich, männlich und divers in gleicher Weise.

§ 1 Geltungsbereich

(1) Mag. Nicole M. Mayer - Consulting + Coaching GesbR erbringt ihre Leistungen ausschließlich auf der Grundlage der nachfolgenden Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB). Diese gelten für alle Rechtsbeziehungen zwischen Mag. Nicole M. Mayer - Consulting + Coaching GesbR und dem/der Kunden/-in, selbst wenn nicht ausdrücklich auf sie Bezug genommen wird.

(2) Allfällige Geschäftsbedingungen des/der Kunden/-in werden, selbst bei Kenntnis, nicht akzeptiert, sofern nicht im Einzelfall ausdrücklich und schriftlich anderes vereinbart wird. Den AGB des/der Kunden/-in widerspricht Mag. Nicole M. Mayer - Consulting + Coaching GesbR ausdrücklich. Eines weiteren Widerspruchs gegen AGB des/der Kunden/-in durch Mag. Nicole M. Mayer - Consulting + Coaching GesbR bedarf es nicht.

(3) Sollten einzelne Bestimmungen dieser Allgemeinen Geschäftsbedingungen unwirksam sein, so berührt dies die Verbindlichkeit der übrigen Bestimmungen und der unter ihrer Zugrundelegung geschlossenen Verträge nicht. Die unwirksame Bestimmung ist durch eine wirksame, die dem Sinn und Zweck am nächsten kommt, zu ersetzen.

(4) Maßgeblich ist jeweils die zum Zeitpunkt des Vertragsschlusses gültige Fassung.

(5) Unter einer Veranstaltung wird im Nachstehenden folgendes verstanden: Seminare, Trainings, Workshops, Events, Moderationen, Vorträge, Aus- und Weiterbildungen und vergleichbare Bildungsangebote mit mehreren Teilnehmern und Einzelcoaching bzw. Beratung, wenn dieses explizit als solches angeführt wird.

§ 2 Anmeldung

(1) Anmeldungen werden in der Reihenfolge ihres Eintreffens berücksichtigt. Mag. Nicole M. Mayer - Consulting + Coaching GesbR nimmt Anmeldungen zu ihren Veranstaltungen und Einzelcoachings bzw. Beratung telefonisch, schriftlich (auch per E-Mail, Webformulare, Webshop bzw. über die Homepage) oder persönlich entgegen.

(2) Die Bestellabwicklung und Kontaktaufnahme finden in der Regel per E-Mail statt. Der Kunde hat sicherzustellen, dass die von ihm zur Bestellabwicklung angegebene E-Mail-Adresse zutreffend ist, sodass unter dieser Adresse die vom Verkäufer versandten E-Mails empfangen werden können.

Insbesondere hat der Kunde bei dem Einsatz von SPAM-Filtern sicherzustellen, dass alle vom Verkäufer oder von diesem mit der Bestellabwicklung beauftragten Dritten versandten E-Mails zugestellt werden können.

(3) Für die Veranstaltungen gelten Mindest- und Maximalteilnehmerzahlen. Besteht eine Veranstaltung aus einer Reihe von Veranstaltungen, ist die Anmeldung zu dieser – sofern nicht

Einzelanmeldungen angeboten werden – nur in ihrer Gesamtheit möglich, verabsäumte Veranstaltungen können nicht kostenlos nachgeholt werden.

§ 3 Teilnahmebedingungen

(1) Ist der Besuch einer Veranstaltung an bestimmte Zulassungsbedingungen gebunden, werden diese auf der Homepage, im Seminar- bzw. Kongressprogramm, Preislisten, Prospekten, Webshops etc. gesondert angeführt und sind von dem/der Teilnehmer/-in zu erfüllen. Das Recht zum Besuch einer Veranstaltung kann nicht auf Dritte übertragen werden.

§ 4 Veranstaltungsort/ Veranstaltungsart

(1) Sämtliche Veranstaltungen finden am jeweils angegebenen Veranstaltungsort von Mag. Nicole M. Mayer - Consulting + Coaching GesbR statt.

(2) Finden Veranstaltungen auf Wunsch des/der Kunden/-in an einem anderen Ort statt, ist dieser verpflichtet, die nötige Infrastruktur und die technische Ausstattung zur Verfügung zu stellen, andernfalls sind dafür zusätzlich bzw. ersatzweise aufgewendete Kosten von Mag. Nicole M. Mayer - Consulting + Coaching GesbR zur Gänze zu ersetzen. Ebenso sind die Reisekosten zum Veranstaltungsort durch den/die Kunden/-in zu ersetzen. Hier kommt ein Kilometersatz von 0,77 Euro / km netto zum Tragen.

§ 5 Veranstaltungsbeitrag

(1) Der Veranstaltungsbeitrag (bzw. die Kosten für das Einzelcoaching bzw. Beratung) ist (sind) vor Veranstaltungsbeginn zu entrichten, andernfalls ist die Teilnahme an der Veranstaltung (Inanspruchnahme des Einzelcoachings bzw. der Beratung) ausgeschlossen. Skonti können nicht in Abzug gebracht werden. Teilzahlungen können nur vor Veranstaltungsbeginn schriftlich vereinbart werden (Teilzahlungen der Kosten für Einzelcoachings bzw. Beratung sind nicht möglich). Bei einem späteren Einstieg in eine Veranstaltung ist eine Ermäßigung des Veranstaltungsbeitrages nicht vorgesehen, dasselbe gilt bei einem vorzeitigen Ausstieg.

(2) Es gibt nachstehende Möglichkeiten den Veranstaltungsbeitrag zu bezahlen:

- Überweisung auf das Bankkonto von Mag. Nicole M. Mayer - Consulting + Coaching GesbR nach Rechnungsstellung.
- Ausschließlich bei Einzelcoachings bzw. Beratung besteht die Möglichkeit einer Barzahlung vor Sitzungsbeginn.

(3) Im Veranstaltungsbeitrag sind, sofern nicht ausdrücklich vereinbart, die Kosten für die Verpflegung oder Nächtigung nicht enthalten.

(4) Für Firmenkunden/-innen, die firmeninterne Trainings buchen, gilt das Zahlungsziel von 10 Tagen ohne Abzug vor Durchführung der Veranstaltung als vereinbart.

§ 6 Veranstaltungszeiten

(1) Die Dauer der Veranstaltung richtet sich nach den in Homepage, im Seminar- bzw. Kongressprogramm, Preislisten, Prospekten, Webshops etc. gesondert angeführten Zeiten.

§ 7 Skripten/ Arbeitsunterlagen

(1) Für viele Veranstaltungen stehen den Teilnehmern/-innen Skripten oder Lernunterlagen zur Verfügung, die, sofern nicht anders bekanntgegeben, grundsätzlich im Veranstaltungsbeitrag inkludiert sind und zu Veranstaltungsbeginn ausgegeben werden. Sollte eine Bereitstellung der Unterlagen zu Veranstaltungsbeginn nicht möglich sein, etwas durch eine kurzfristige Buchung, wird diese zum frühestmöglichen Zeitpunkt nachgeholt. Bei Zustellproblemen von versendeten Unterlagen, etwas durch Bekanntgabe einer fehlerhaften Adresse oder Nichtabholung hinterlegter Unterlagen, wird keine neuerliche Zustellung vorgenommen.

(2) Die von Mag. Nicole M. Mayer - Consulting + Coaching GesbR zur Verfügung gestellten Unterlagen dürfen nicht vervielfältigt, verbreitet, feilgehalten, der Öffentlichkeit zugänglich gemacht oder in Verkehr gebracht werden.

§ 8 Bild-, Video und Tonaufnahmen

(1) Bei den diversen Veranstaltungen werden immer wieder Foto-, Video- bzw. Audioaufnahmen durchgeführt. Mit Buchung einer Veranstaltung erklärt sich der Kunde explizit damit einverstanden, dass Foto- Video- und Audioaufnahmen angefertigt, verwendet und veröffentlicht werden können. Der Kunde erklärt sich weiters ausdrücklich damit einverstanden, dass die Verwendung und Veröffentlichung der Foto-, Video- und Audioaufnahmen, auf denen der Kunde erkennbar ist, insbesondere auch in sozialen Netzwerken wie: Facebook, Instagram, LinkedIn, XING, Twitter, Google etc. für Dritte zugänglich gemacht wird und auch von Dritten geteilt werden kann. Fotoaufnahmen können auch als Werbefoto für die Webseite oder anderen physischen Produkten wie z.B. Prospekte, Flyer, Zeitungs- und Werbeeinschaltungen, Rollup's oder in Form anderer Werbemedien erscheinen. Die Rechte der Foto-, Video- und Audioaufnahmen liegen bei Mag. Nicole M. Mayer - Consulting + Coaching GesbR.

(2) Das Anfertigen von Bild-, Video- und Tonaufnahmen vom Lernmaterial, von der Vortragenden oder von Personen während der Veranstaltungen und Prüfungen ist ohne schriftliche Einwilligung verboten.

§ 9 Teilnahmebestätigung

(1) Teilnahmebestätigungen über den Besuch der Veranstaltung werden kostenlos ausgestellt, wenn der Teilnehmer mindestens 75 % der Veranstaltung besucht hat und diese per E-Mail unter consulting@nicolemayer.at anfordert.

§ 10 Prüfungen

(1) Zu Prüfungen werden im Allgemeinen nur Personen zugelassen, die die erforderliche Mindestanwesenheit der vorangegangenen Veranstaltung erfüllen und den Veranstaltungsbeitrag zur Gänze bezahlt haben. Über die Zulassung entscheidet Mag. Nicole M. Mayer - Consulting + Coaching GesbR. Schriftlich abgelegte Prüfungsarbeiten werden nicht ausgehändigt. Es gelten die Bestimmungen der Mag. Nicole M. Mayer - Consulting + Coaching GesbR - Prüfungsordnung in der jeweils gültigen Fassung.

§ 11 Änderungen im Veranstaltungsprogramm/ Änderungen der Veranstaltungsart (Präsenz, Online-Veranstaltungen)/ Veranstaltungsabsage

(1) Aufgrund der langfristigen Planung sind organisatorisch bedingte Änderungen des Programms und der Veranstaltungsart möglich. Ebenso hängt das Zustandekommen einer Veranstaltung von einer Mindestteilnehmerzahl ab. Mag. Nicole M. Mayer - Consulting + Coaching GesbR muss sich daher Änderungen von Kurstagen, Beginnzeiten, Terminen, Veranstaltungsorten, Veranstaltungsarten (Präsenz, Online-Veranstaltungen), Trainern/-innen (Beratern/-innen) sowie eventuelle Absagen von Veranstaltungen vorbehalten. Die Teilnehmer/-innen werden davon rechtzeitig und in geeigneter Weise verständigt. Bei einem Ausfall einer Veranstaltung durch Krankheit des/der Trainers/-in oder sonstige unvorhergesehene Ereignisse besteht kein Anspruch auf Durchführung (von Teilen einer) der Veranstaltung. Ersatz für entstandene Aufwendungen und sonstige Ansprüche gegenüber Mag. Nicole M. Mayer - Consulting + Coaching GesbR sind daraus nicht abzuleiten. Dasselbe gilt für kurzfristig notwendige Terminverschiebungen bzw. Terminplanänderungen und Änderung der Veranstaltungsart.

(2) Muss eine Veranstaltung durch die Trainer/in abgesagt werden, erfolgt eine abzugsfreie Rückerstattung von bereits eingezahlten Veranstaltungsbeiträgen. Die Rückzahlung erfolgt durch Überweisung auf ein von dem/der Teilnehmer/-in schriftlich bekanntgegebenes Konto. Für nicht zurückgegebene Skripten und Arbeitsunterlagen wird die Rückzahlung entsprechend vermindert.

(3) Im Fall der Absage einzelner Veranstaltungen aus einer Veranstaltungsreihe von Mag. Nicole M. Mayer - Consulting + Coaching GesbR erfolgt eine aliquote Rückerstattung des regulären Veranstaltungspreises. Die Absage einzelner Veranstaltungen lässt die vereinbarte Durchführung der übrigen Veranstaltungsreihe unberührt.

§ 12 Stornobedingungen

(1) Stornierungen von gebuchten Veranstaltungen (einschließlich extra gebuchten Prüfungsveranstaltungen) können nur schriftlich (auch per E-Mail) oder persönlich entgegengenommen werden. Die Stornierung wird mit dem Tag des Einlangens bei Mag. Nicole M. Mayer - Consulting + Coaching GesbR (postalisch: Mag. Nicole M. Mayer - Consulting + Coaching GesbR, Friesacher Straße 46/5, 9300 St. Veit an der Glan oder per E-Mail an consulting@nicolemayer.at) wirksam. Es gelten **grundsätzlich** nachstehende

Stornobedingungen:

- a. Stornierungen bis zum 15. Kalendertag vor Veranstaltungsbeginn: kostenfrei
- b. Stornierungen ab dem 14. Kalendertag vor Veranstaltungsbeginn: 80 % des Veranstaltungsbeitrages
- c. Stornierungen am Veranstaltungstag bzw. danach: 100 % des Veranstaltungsbeitrages (dies gilt auch im Fall vereinbarter Teilzahlungen)

(2) Die Stornogebühr entfällt, wenn von dem/der Teilnehmer/-in ein/-e der Zielgruppe entsprechende/-r Ersatzteilnehmer/-in nominiert wird, der/die die Veranstaltung besucht und den Veranstaltungsbeitrag leistet (dies gilt nicht für Prüfungsveranstaltungen). Der/Die ursprüngliche Teilnehmer/-in bleibt jedoch für die Kurskosten haftbar.

Stornobedingungen Firmen Intern Training

(1) Es gelten grundsätzlich nachstehende Stornobedingungen für das Firmen Intern Training:

- a. Stornierungen bis 6 Monate vor Veranstaltungsbeginn: 30 % des Veranstaltungsbeitrages
- b. Stornierungen bis 3 Monate vor Veranstaltungsbeginn: 40 % des Veranstaltungsbeitrages
- c. Stornierungen ab 4 Wochen vor Veranstaltungsbeginn: 80 % des Veranstaltungsbeitrages
- d. Stornierungen ab 1 Woche vor Veranstaltungsbeginn, am Veranstaltungstag bzw. danach: 100 % des Veranstaltungsbeitrages

(2) Sämtliche dem Firmen Intern Training von Mag. Nicole M. Mayer - Consulting + Coaching GesbR durch die begonnene Auftragsausführung entstandenen Kosten sind unabhängig vom Zeitpunkt der Stornierung in jedem Fall zu ersetzen.

(3) Bei Firmen Intern Trainings erfolgt eine Anzahlung bei Auftragserteilung von 30 % des Veranstaltungsbeitrages.

Stornobedingungen Einzelcoachings bzw. Beratung

(1) Es gelten grundsätzlich nachstehende Stornobedingungen für das Einzelcoaching bzw. Beratung:

- a. erstmalige Stornierung bis 48 Stunden vor dem Beratungstermin: kostenlos
- b. jede weitere Stornierung sowie jede Stornierung ab 48 Stunden vor der Beratung oder bei Nichterscheinen (unabhängig vom Zeitpunkt und Grund der Stornierung bzw. des Nichterscheins): 100 % Kostenersatz pro gebuchte Beratungsstunde

§ 13 Terminverschiebungen

1) Im Fall von Terminverschiebungen durch den/die Teilnehmer/-in kommen die Stornobedingungen zur Anwendung. Für Veranstaltungen des Firmen Intern Training und Einzelcoaching bzw. Beratung gelten abweichende Bestimmungen:

Stornobedingungen bei Terminverschiebungen bei Firmen Intern Training

(1) Es gelten grundsätzlich nachstehende Stornobedingungen bei Terminverschiebungen für das Firmen Intern Training:

- a. Terminverschiebungen bis 3 Wochen vor Veranstaltungsbeginn: kostenfrei
- b. Terminverschiebungen ab 3 Wochen vor Veranstaltungsbeginn: 30 % des Veranstaltungsbeitrages
- c. Terminverschiebungen ab 2 Wochen vor Veranstaltungsbeginn: 40 % des Veranstaltungsbeitrages
- d. Terminverschiebungen ab 1 Woche vor Veranstaltungsbeginn: 50 % des Veranstaltungsbeitrages

(2) Eine gebuchte und verschobene Veranstaltung muss innerhalb von 4 Monaten nach Veranstaltungstermin nachgeholt werden. In diesem Fall wird die Differenz zwischen dem angezahlten Veranstaltungsbeitrag und dem gesamten Veranstaltungsbeitrag verrechnet. Wird eine gebuchte und verschobene Veranstaltung nicht innerhalb von 4 Monaten nach Veranstaltungstermin nachgeholt, gilt der angezahlte Veranstaltungsbeitrag als Stornogebühr und wird weder rückerstattet noch als Anzahlung auf einen Veranstaltungsbeitrag angerechnet.

(3) Sämtliche durch die begonnene Auftragsausführung entstandenen Kosten sind unabhängig vom Zeitpunkt der Terminverschiebung zu ersetzen.

Stornobedingungen bei Terminverschiebungen bei Einzelcoachings bzw. Beratung

(1) Es gelten grundsätzlich nachstehende Stornobedingungen bei Terminverschiebungen für das Einzelcoaching bzw. Beratung:

- a. erstmalige Terminverschiebung bis 48 Stunden vor dem Beratungstermin: kostenlos
- b. jede weitere Terminverschiebung sowie eine Terminverschiebung ab 48 Stunden oder bei Nichterscheinen
- c. (unabhängig vom Zeitpunkt oder Grund der Terminverschiebung bzw. des Nichterscheins): EUR 100,00 Kostenersatz.

§ 14 Widerrufsrecht

Für Fernabsatzgeschäfte gilt:

- (1) Sie haben das Recht, binnen vierzehn Tagen ohne Angabe von Gründen diesen Vertrag zu widerrufen. Die Widerrufsfrist beträgt vierzehn Tage ab dem Tag des Vertragsabschlusses. Um Ihr Widerrufsrecht auszuüben, müssen Sie Mag. Nicole M. Mayer - Consulting + Coaching GesbR, Anschrift: Friesacher Straße 46/5, 9300 St. Veit an der Glan, Telefon: +43 699 14060290, E-Mail-Adresse: consulting@nicolemayer.at, mittels einer eindeutigen Erklärung (z.B. einem mit der Post

versandten Brief, oder E-Mail) über Ihren Entschluss, diesen Vertrag zu widerrufen, informieren.

Machen Sie von dieser Möglichkeit Gebrauch, so werden wir Ihnen unverzüglich (z. B. per E-Mail) eine Bestätigung über den Eingang eines solchen Widerrufs übermitteln. Zur Wahrung der Widerrufsfrist reicht es aus, dass Sie die Mitteilung über die Ausübung des Widerrufsrechts vor Ablauf der Widerrufsfrist absenden.

Folgen des Widerrufs:

- (1) Wenn Sie diesen Vertrag widerrufen, haben wir Ihnen alle Zahlungen, die wir von Ihnen erhalten haben, einschließlich der Lieferkosten (mit Ausnahme der zusätzlichen Kosten, die sich daraus ergeben, dass Sie eine andere Art der Lieferung als die von uns angebotene, günstigste Standardlieferung gewählt haben), unverzüglich und spätestens binnen vierzehn Tagen ab dem Tag zurückzuzahlen, an dem die Mitteilung über Ihren Widerruf dieses Vertrags bei uns eingegangen ist.

Für diese Rückzahlung verwenden wir dasselbe Zahlungsmittel, das Sie bei der ursprünglichen Transaktion eingesetzt haben, es sei denn, mit Ihnen wurde ausdrücklich etwas anderes vereinbart; in keinem Fall werden Ihnen wegen dieser Rückzahlung Entgelte berechnet. Haben Sie verlangt, dass die Dienstleistungen während der Widerrufsfrist beginnen soll, so haben Sie uns einen angemessenen Betrag zu zahlen, der dem Anteil der bis zu dem Zeitpunkt, zu dem Sie uns von der Ausübung des Widerrufsrechts hinsichtlich dieses Vertrags unterrichten, bereits erbrachten Dienstleistungen im Vergleich zum Gesamtumfang der im Vertrag vorgesehenen Dienstleistungen entspricht.

- (2) Im Fall des Widerrufs sind ausgehändigte Unterlagen Mag. Nicole M. Mayer - Consulting + Coaching GesbR auf eigene Kosten unversehrt zurückzustellen, andernfalls ist ein Kostenersatz zu leisten.

§ 15 Rücktritt vom Ausbildungs- oder Coachingvertrag

(1) Mag. Nicole M. Mayer - Consulting + Coaching GesbR behält sich vor, bei Vorliegen wesentlicher Gründe, die zur Unzumutbarkeit der weiteren Teilnahme gegenüber anderen Teilnehmern/-innen, Vortragenden oder Mitarbeitern/-innen von Mag. Nicole M. Mayer - Consulting + Coaching GesbR führen oder zur Unzumutbarkeit der Durchführung einer Einzelcoachings bzw. Beratung führen, Teilnehmer/-innen vom Veranstaltungsbesuch bzw. Kunden/-innen von der Inanspruchnahme eines Coachings- bzw. Beratungstermins auszuschließen und vom Vertrag zurückzutreten. Der bereits eingezahlte Kursbeitrag (Beratungsbeitrag) wird aliquot zurückgezahlt.

(2) Bei Zahlungsverzug des/der Teilnehmers/-in besteht für Mag. Nicole M. Mayer - Consulting + Coaching GesbR die Möglichkeit, vom Vertrag zurückzutreten.

§ 16 Duplikate von Zeugnissen und Teilnahmebestätigungen

(1) Zeugnisse und Teilnahmebestätigungen können auch für zurückliegende Jahre als Duplikat ausgestellt werden. Die Duplikatsgebühr hierfür beträgt EUR 50,00.

§ 17 Haftungsausschluss

(1) In Fällen leichter Fahrlässigkeit ist eine Haftung von Mag. Nicole M. Mayer - Consulting + Coaching GesbR und deren Angestellten, Auftragnehmern/-innen oder sonstigen Erfüllungsgehilfen/-innen für Sach- oder Vermögensschäden des Kunden ausgeschlossen, gleichgültig, ob es sich um unmittelbare oder mittelbare Schäden, entgangenen Gewinn oder Mangelfolgeschäden, Schäden wegen Verzugs, Unmöglichkeit, positiver Forderungsverletzung, Verschuldens bei Vertragsabschluss, wegen mangelhafter oder unvollständiger Leistung handelt. Das Vorliegen von grober Fahrlässigkeit hat der/die Geschädigte zu beweisen. Soweit die Haftung von Mag. Nicole M. Mayer - Consulting + Coaching GesbR ausgeschlossen oder beschränkt ist, gilt dies auch für die persönliche Haftung von deren Angestellten.

(2) Aus der Anwendung von Mag. Nicole M. Mayer - Consulting + Coaching GesbR erworbenen Kenntnisse sowie für die inhaltliche Richtigkeit und Aktualität von zur Verfügung gestellten Skripten, Beiträgen oder Foliensätzen können keinerlei Haftungsansprüche gegenüber Mag. Nicole M. Mayer - Consulting + Coaching GesbR geltend gemacht werden. Mag. Nicole M. Mayer - Consulting + Coaching GesbR übernimmt keine Gewähr bei Druck- bzw. Schreibfehlern in seinen Publikationen und Internet-Seiten.

(3) Hiermit wird auf den Haftungsausschluss verwiesen.

§ 18 Datenschutz

(1) Alle persönlichen Angaben der Teilnehmer/-innen werden vertraulich behandelt. Es wird ausdrücklich anerkannt, dass die Verwendung der im Vertrag angeführten Daten für Zwecke der Buchhaltung und Kundenevidenz gespeichert und verarbeitet werden. Daten werden zur Erfüllung von gesetzlichen Vorschriften und zur Abwicklung des Zahlungsverkehrs verwendet. Zudem erklärt sich der Kunde mit der elektronischen Erfassung und Auswertung der Qualitätsbeurteilungen bzw. Fragebögen einverstanden. Daten werden nicht an Dritte weitergegeben. Mit der Übermittlung der Daten willigen die Teilnehmer/-innen bzw. Interessenten/-innen ein, dass personenbezogene Daten (Vor- und Nachname, Titel,

Geburtsdatum, SVNR, Geburtsort, Firmenname, Firmenadresse, Telefonnummern, E-Mail-Adressen, Zusendeadresse oder Privatadresse), die elektronisch, telefonisch, mündlich oder schriftlich übermittelt werden, gespeichert und für die Übermittlung von Informationen und zur Qualitätssicherung verwendet werden dürfen. Dies schließt auch den Versand des E-Mail-Newsletters an die bekanntgegebene(n) E-Mail-Adresse(n) mit ein.

(2) Sollten sich die persönlichen Daten der Teilnehmer/-innen geändert haben oder diese keine weiteren Zusendungen erhalten wollen, bitten wir um Bekanntgabe an consulting@nicolemayer.at.

(3) Der/Die Kunde/-in stimmt einer elektronischen Verarbeitung und Übermittlung seiner/ihrer bekanntgegebenen Daten zum Zwecke der Bonitätsprüfung bzw. des Inkassowesens im Sinne des geltenden Datenschutzgesetzes ausdrücklich zu.

§ 19 Referenzen

(1) Unternehmen, die Vertragspartner/-innen des Mag. Nicole M. Mayer - Consulting + Coaching GesbR werden, räumen dem Mag. Nicole M. Mayer - Consulting + Coaching GesbR ein Nutzungsrecht im Hinblick auf die Verwendung des Firmenwortlauts und -logos zu Referenz- bzw. Werbezwecken ein.

§ 20 Urheberrecht

(1) Alle Inhalte, insbesondere sämtliche Skripten, Beiträge oder Foliensätze, sind urheberrechtlich geschützt. Die Inhalte und Informationen sind nur für die persönliche Verwendung des/der jeweiligen Teilnehmers/-in zu Schulungszwecken bestimmt. Der/Die Nutzer/-in verpflichtet sich, bei Benützung der Lernplattform sämtliche Rechtsvorschriften, insbesondere die Bestimmungen des Wettbewerbsrechts und des Schutzes des geistigen Eigentums, einzuhalten.

(2) Jede weitergehende Nutzung, insbesondere die Speicherung, Vervielfältigung, Übersetzung, Verarbeitung und jede Form von gewerblicher Nutzung sowie Weitergabe an andere Personen – auch in Teilen oder in überarbeiteter Form –, ohne Zustimmung von Mag. Nicole M. Mayer - Consulting + Coaching GesbR ist untersagt. Der/Die Nutzer/-in darf urheberrechtlich geschützte Werke nur nach Zustimmung des Urhebers bzw. Rechteinhabers auf der Lernplattform zur Verfügung stellen.

(3) Für den Fall des Zuwiderhandelns behält sich Mag. Nicole M. Mayer - Consulting + Coaching GesbR die Geltendmachung von Schadenersatzansprüchen vor. Im Falle einer Inanspruchnahme von Mag. Nicole M. Mayer - Consulting + Coaching GesbR durch Dritte, die auf ein rechtswidriges und schuldhaftes Vorgehen eines/-r Nutzungsberechtigten zurückgeht, wird sich die belangte Organisation an dem/der rechtswidrig handelnden Nutzer/-in schad- und klaglos halten.

§ 21 Sanktionen

(1) Wird ein leichter Verstoß gegen diese Nutzungsbedingungen bemerkt, so wird der/die Teilnehmer/-in abgemahnt. Wird ein schwerwiegender oder wiederholter Verstoß gegen diese Nutzungsbedingungen bemerkt, wird dem/der jeweiligen Nutzungsberechtigten sein/ihr Nutzungsrecht entzogen und seine Zugänge zu Online Plattformen gesperrt; dies unbeachtlich der Geltendmachung allfälliger weiterer, insbesondere schadenersatzrechtlicher Ansprüche gegen

den/die Nutzungsberechtigte/-n. Bei einer so herbeigeführten Sperre können dem/der Teilnehmer/-in keine Kurskosten rückerstattet werden.

§ 22 Online Plattformen und Downloads

(1) Die auf Onlineplattformen zur Verfügung gestellten eLearning-Inhalte, Software und sämtliche anderen elektronischen Schulungsunterlagen sind – soweit nicht ausdrücklich anders angegeben – ausschließlich zur privaten Nutzung und Verwendung durch Kurs- und Veranstaltungsteilnehmer/-innen bestimmt und dürfen nur in diesem Rahmen genutzt werden.

Anderweitige Nutzungen sind unzulässig und werden zivil- und/oder strafrechtlich verfolgt. Mag. Nicole M. Mayer - Consulting + Coaching GesbR übernimmt keine Haftung für Schäden, die direkt oder indirekt durch die Benutzung der Online Plattform entstehen.

§ 23 Tierverbot

(1) Generelles Tierverbot in den Veranstaltungen von Mag. Nicole M. Mayer - Consulting + Coaching GesbR, ausgenommen davon sind Assistenzhunde von Menschen mit besonderen Bedürfnissen und Tiere, die für die Vermittlung des Lehrinhaltes in den Veranstaltungen benötigt werden.

§ 24 Gerichtsstand

(1) Auf diesen Vertrag ist österreichisches materielles Recht anzuwenden.

Siehe auch: Haftungsausschluss, Datenschutzerklärung und Impressum der Website.